

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BIERZWNİK**  
z dnia ..... 2024r.

**w sprawie likwidacji w celu przekształcenia zakładu budżetowego - Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku oraz utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku i nadania statutu jednostce.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2,3,6 i 7 oraz art. 16 ust. 1, 3, 5 i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz art. 6 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 679 ze zm.), Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

**§ 1.** Z dniem 31 sierpnia 2024 r. likwiduje się samorządowy zakład budżetowy o nazwie Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku, w celu jego przekształcenia w jednostkę budżetową.

**§ 2.** 1. Na likwidatora zakładu budżetowego wyznacza się Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej.

2. Czynności likwidacyjne obejmują m.in.:

- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów zgodnie z przepisami o rachunkowości, w tym ustalenie należności i zobowiązań oraz stanu środków obrotowych i majątku trwałego znajdującego się w użytkowaniu likwidowanego zakładu budżetowego,
- 2) zamknięcie ksiąg rachunkowych,
- 3) sporządzenie sprawozdań budżetowych i finansowych,
- 4) zarchiwizowanie akt i dokumentów,
- 5) sporządzenie protokołów stanu majątku, wierzytelności i długów.

**§ 3.** 1. Likwidowany w celu przekształcenia samorządowy zakład budżetowy zamyka księgi rachunkowe na dzień zakończenia likwidacji, zgodnie z art. 12 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.)

2. W terminie nie później niż trzy miesiące po likwidacji samorządowego zakładu budżetowego sporządzany jest bilans.

**§ 4.** Z dniem 1 września 2024 r. tworzy się jednostkę budżetową - pod nazwą: "Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku", zwaną dalej jednostką budżetową.

**§ 5.** Z dniem 1 września 2024 r.:

- 1) mienie likwidowanego samorządowego zakładu budżetowego, według stanu na dzień likwidacji przejmuje nowoutworzona jednostka budżetowa, o której mowa w § 4 Uchwały,
- 2) należności i zobowiązania likwidowanego samorządowego zakładu budżetowego według stanu na dzień likwidacji przejmuje nowoutworzona jednostka budżetowa, o której mowa w § 4 Uchwały.

**§ 6.** Jednostka budżetowa sporządza bilans otwarcia na dzień 1 września 2024 r. na podstawie sprawozdania finansowego samorządowego zakładu budżetowego.

**§ 7.** Jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

**§ 8.** Środki pieniężne znajdujące się w dniu 31 sierpnia 2024 r. w kasie i na rachunku bankowym likwidowanego samorządowego zakładu budżetowego (z wyjątkiem środków na koncie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych) podlegają wpłacie na rachunek podstawowy Gminy Bierzwnik.

§ 9. 1. Jednostka budżetowa wskazana w § 4 przejmuje zobowiązania ze stosunków pracy samorządowego zakładu budżetowego.

2. Pracownicy likwidowanego samorządowego zakładu budżetowego stają się z dniem 1 września 2024 r. pracownikami jednostki budżetowej.

3. Zmiany organizacyjne w zakresie praw i obowiązków pracowniczych, o których mowa w niniejszej uchwale, stanowią przejście zakładu pracy na innego pracodawcę w trybie art. 23<sup>1</sup> Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

§ 10. Jednostce budżetowej nadaje się Statut, określający organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania jednostki budżetowej, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

RADCA PRYWATNY

Anna Mielczarz

17.07.2024r.

## Uzasadnienie

Celem przyjęcia powyższej uchwały jest przekształcenie zakładu budżetowego – Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku oraz utworzenie jednostki budżetowej o tej samej nazwie. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia, likwidacji i reorganizacji zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażanie ich w majątek.

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może w drodze uchwały zdecydować o likwidacji samorządowego zakładu budżetowego w celu przekształcenia w jednostkę budżetową. Przekształcenie samorządowego zakładu budżetowego w inną formę organizacyjną wymaga uprzednio jej likwidacji. Nowo powstałej jednostce należy zaś nadać statut. Powierzone mienie oraz należności i zobowiązania likwidowanego zakładu budżetowego przejmuje nowo utworzona jednostka. Ponadto zgodnie z art. 23<sup>1</sup> kodeksu pracy pracownicy likwidowanego zakładu stają się pracownikami jednostki.

Podstawową różnicą pomiędzy zakładem budżetowym, a jednostką budżetową jest fakt, że zakład budżetowy wykonuje wyodrębnione zadania odpłatnie i pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych, podczas gdy jednostki budżetowe pokrywają swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a pobrane dochody odprowadzają na rachunek dochodów budżetu gminy.

Funkcjonujący do tej pory zakład budżetowy odpłatnie wykonywał powierzone zadania statutowe, a koszty działalności pokrywał z przychodów własnych oraz z pozyskiwanych dotacji gminnych. Istotnym jest to, że zakład budżetowy ZGK nie jest w stanie pokryć kosztów, czyli wszelkich wydatków ponoszonych w toku działalności bieżącej i inwestycyjnej z uzyskiwanych przychodów bez wsparcia Gminy lub bez drastycznego podniesienia cen usług. Przekształcenie zakładu w jednostkę budżetową skutkuje dla organu gminy tym, że włącza dochody i wydatki jednostki budżetowej bezpośrednio do budżetu gminy.

Po przeprowadzonej analizie organizacyjnej i ekonomicznej podjęto decyzję o przekształceniu zakładu budżetowego w jednostkę budżetową

Nowo powstała jednostka będzie realizować dotychczasowe zadania tj.:

- 1) zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków:
  - a) eksploatacja i administrowanie siecią i urządzeniami wodociągowymi i kanalizacyjnymi;
  - b) utrzymywanie w sprawności gminnej oczyszczalni ścieków oraz sieci kanalizacyjnej;
  - c) utrzymywanie w sprawności gminnych ujęć wody oraz sieci wodociągowych;
  - d) zaopatrywanie mieszkańców w wodę i odbiór ścieków, zawieranie umów i egzekwowanie opłat;
  - e) określanie warunków technicznych przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych;
  - f) wykonywanie na zasadach uzgodnionych w umowie z inwestorem nowych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 2) utrzymywanie i administrowanie cmentarzami komunalnymi.

Ponadto do zadań nowo powstałej jednostki może należeć:

- a) zarządzanie gminnym zasobem mieszkaniowym i lokalami użytkowymi pozostającymi we władaniu gminy;
- b) utrzymanie czystości i porządku miejsc użyteczności publicznej pozostających we władaniu gminy;
- c) utrzymanie i konserwacja gminnych parków i terenów zielonych;
- d) zimowe utrzymanie dróg gminnych,
- e) utrzymywanie w sprawności gminnej sieci deszczowej.

Projekt uchwały wraz z załącznikiem stanowiącym „Statut jednostki budżetowej pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku” został przesłany w dniu 14.06.2024 r. drogą mailową oraz pocztą tradycyjną do zaopiniowania następującym związkom zawodowym:

- Ogólnopolski Związek Zawodowy „Inicjatywa pracownicza”
- Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność”
- Forum Związków Zawodowych
- Federacja Związków Zawodowych Pracowników Gospodarki Komunalnej i Terenowej w Polsce
- Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych.

Mając powyższe na uwadze podjęcie przedkładanej uchwały jest w pełni zasadne.

ZAŁĄCZNIK do uchwały Nr

.....

Rady Gminy Bierzwnik

z dnia .....2024r.

**Statut**  
**jednostki budżetowej pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku zwany dalej "Jednostką" jest jednostką organizacyjną Gminy Bierzwnik, utworzoną w celu realizacji zadań własnych Gminy w celu zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej.

2. Jednostka działa w formie jednostki budżetowej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

**§ 2.** Jednostka działa, w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.);

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.);

3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 679 ze zm.);

4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 530 ze zm.);

5) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 757 ze zm.);

6) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.);

7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 725 ze zm.);

8) ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 576 ze zm.);

9) postanowień niniejszego Statutu;

10) innych przepisów powszechnie obowiązujących.

**§ 3.** Terenem działania Jednostki jest obszar gminy Bierzwnik.

**§ 4.** Siedziba Jednostki mieści się w Bierzwniku przy ul. Dworcowej 16.

**§ 5.** Organem sprawującym nadzór bezpośredni nad działalnością Jednostki jest Wójt Gminy Bierzwnik.

## **Rozdział 2**

### **Przedmiot działalności Jednostki**

§ 6. Przedmiotem działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i w Bierzwniku jest wykonywanie zadań własnych Gminy Bierzwnik o charakterze użyteczności publicznej, poprzez bieżące i nieprzerwane zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie gospodarki komunalnej z zachowaniem zasady ekonomiczności działania.

§ 7. 1. Jednostka wykonuje zadania w zakresie:

- 1) zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków:
  - a) eksploatacja i administrowanie siecią i urządzeniami wodociągowymi i kanalizacyjnymi;
  - b) utrzymywanie w sprawności gminnej oczyszczalni ścieków oraz sieci kanalizacyjnej;
  - c) utrzymywanie w sprawności gminnych ujęć wody oraz sieci wodociągowych;
  - d) zaopatrywanie mieszkańców w wodę i odbiór ścieków, zawieranie umów i egzekwowanie opłat;
  - e) określanie warunków technicznych przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych;
  - f) wykonywanie na zasadach uzgodnionych w umowie z inwestorem nowych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 2) utrzymania i administrowania cmentarzy komunalnych;

2. W pozostałym zakresie Jednostka może zajmować się:

- a) zarządzaniem gminnym zasobem mieszkaniowym i lokalami użytkowymi pozostającymi we władaniu gminy;
- b) utrzymaniem czystości i porządku miejsc użyteczności publicznej pozostających we władaniu gminy;
- c) utrzymaniem i konserwacją gminnych parków i terenów zielonych;
- d) zimowym utrzymaniem dróg gminnych,
- e) utrzymywaniem w sprawności gminnej sieci deszczowej.

3. Wójt może nałożyć na Jednostkę obowiązek realizacji innych zadań gminy związanych z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej o charakterze użyteczności publicznej.

## **Rozdział 3**

### **Organizacja Jednostki**

§ 8.

1. Jednostką kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Jednostki.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Bierzwnik.
3. Dyrektor działa na podstawie i w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Bierzwnik.
4. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Jednostki oraz wykonuje wobec nich wszelkie czynności z zakresu prawa pracy.

§ 9. Do obowiązków Dyrektora Jednostki należy organizacja całości prac Jednostki, w szczególności:

- 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Jednostki i kierowania jej działalnością,

- 2) opracowanie oraz realizacja planów finansowych,
- 3) odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową oraz wyniki ekonomiczne Jednostki,
- 4) kontrola zarządcza,
- 5) wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Jednostki,
- 6) wydawanie w oparciu o obowiązujące akty normatywne zarządzeń wewnętrznych, instrukcji i regulaminów.

§ 10. Strukturę organizacji wewnętrznej Jednostki określa Regulamin Organizacyjny oraz przepisy dotyczące pracowników samorządowych, a w zakresie nieuregulowanym tymi przepisami – ustawa Kodeks pracy.

#### **Rozdział 4** **Zasady Gospodarki Finansowej**

§ 11. Podstawą gospodarki finansowej Jednostki jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki na rok budżetowy.

§ 12. Jednostka prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z uwzględnieniem zasad dotyczących jednostek budżetowych.

§ 13. Jednostka posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 14. Otrzymane dochody z tytułu prowadzonych zadań odprowadzane są na rachunek bankowy Gminy Bierzwnik.

#### **Rozdział 5** **Majątek Jednostki**

§ 15. Mienie Jednostki jest mieniem komunalnym Gminy Bierzwnik.

§ 16. Jednostka zarządza, administruje i korzysta z majątku przekazanego przez Gminę.

§ 17. Obowiązkiem Jednostki jest prawidłowe gospodarowanie mieniem będącym w jego dyspozycji oraz ochrona tego mienia.

#### **Rozdział 6** **Postanowienia końcowe**

§ 18. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.

§ 19. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Jednostki, a nieuregulowanych niniejszym Statutem, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.

